

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021601629642 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.04.2024 за ГРН 2241600374530



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
Уполномоченным лицом
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 24366494 DocID:378568334F6100378FF
Владелец: Шарипова Эльвера Наилевна
специалист 1 разряда
Действителен с 07.02.2024 по 02.05.2025

Министр земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан



Ф.А. Аглиуллин

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
образования и науки

Республики Татарстан

от «11» 04 2024 г. № 109-786/24

Министр образования и науки

Республики Татарстан



И.Е. Хадиуллин

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Альметьевский государственный технологический
университет «Высшая школа нефти»**

«Әлмәт дәүләт технология университеты

«Нефть югары мәктәбе»

ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ ЮГАРЫ БЕЛЕМ БИРҮ МӘГАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

УСТАВЫ

Принят решением конференции
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся
«30» октября 2023г.

Ректор ГБОУ ВО «Альметьевский
государственный технологический
университет «Высшая школа нефти»



А.А. Дьяконов

г.Альметьевск
Республика Татарстан

2024

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный технологический университет «Высшая школа нефти» (далее - Университет) является государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования, по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

1.2. Институт образован на базе Татарского вечернего факультета Государственной академии нефти и газа им. И.М. Губкина постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.07.1992г. № 415 как Альметьевский нефтяной институт. Распоряжением Кабинета министров Республики Татарстан от 29.05.2003г. № 697-р переименован в Альметьевский государственный нефтяной институт.

На основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.03.2014 № 160 «О переименовании государственных образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Республики Татарстан и о внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.08.2013 № 568 «О переименовании и изменении статуса государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 90» государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт».

На основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.02.2024 № 68 «О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный технологический университет «Высшая школа нефти».

1.3. Полное официальное наименование Университета на русском языке: Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный технологический университет «Высшая школа нефти».

Сокращенное наименование на русском языке: ГБОУ ВО АГТУ ВШН, АГТУ ВШН, ВШН, Высшая школа нефти.

Полное наименование на татарском языке: «Элмэт дәүләт технология университеты «Нефть югары мәктәбе» дәүләт бюджет югары белем бирү мәгариф учреждениесе.

Полное наименование на английском языке: Almet'yevsk state technological university «Petroleum high school».

Сокращенное наименование на английском языке: Petroleum high school.

1.4. Университет является государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования, создается для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Татарстан по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

1.5. Местонахождение Университета: Республика Татарстан, 423462, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2.

1.6. Учредителем Университета и собственником его имущества является Республика Татарстан.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Университета от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Собственник).

1.7. Университет является юридическим лицом, наделяется полномочиями получателя бюджетных средств Республики Татарстан, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов республиканского и других бюджетов, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Республиканского казначейства, другие счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет отдельный баланс, печати с изображениями Государственного герба Российской Федерации, Государственного герба Республики Татарстан и собственным наименованием, штампы, бланки, самостоятельно отвечает по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Татарстан, органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Университет вправе по согласованию с учредителем выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровнях.

1.10. В Университете создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.11. Не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных движений и организаций, принудительное привлечение обучающихся к их деятельности и участию в агитационных компаниях и политических акциях.

1.12. В Университете функционирует фельдшерский здравпункт, расположенный по адресу: 423462, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2.

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основными целями деятельности Университета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного образования;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.3. Основным видом деятельности Университета является «Образование и наука».

В рамках основного вида деятельности Университет в установленном законодательством порядке, в рамках государственного задания, оказывает следующие государственные услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, магистратуры, специалитета и программ кадров высшей квалификации в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по следующим укрупненным группам специальностей (УГС):

- Информатика и вычислительная техника;

- Электро- и теплоэнергетика;
- Машиностроение;
- Техносферная безопасность и природообустройство;
- Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия;
- Управление в технических системах;
- Экономика и управление;

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ специалитета по следующим укрупненным группам специальностей (УГС):

- Информатика и вычислительная техника;
- Электро- и теплоэнергетика;
- Машиностроение;
- Техносферная безопасность и природообустройство;
- Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия;
- Управление в технических системах;
- Экономика и управление;

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по следующим укрупненным группам специальностей (УГС):

- Электро- и теплоэнергетика;
- Машиностроение;
- Промышленная экология и биотехнологии;
- Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия;
- Экономика и управление;

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующим научным специальностям и направлениям подготовки:

- Биотехнология;
- Машины, агрегаты и технологические процессы;
- Технология бурения и освоения скважин;
- Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;
- Строительство и эксплуатация нефтегазопроводов, баз и хранилищ;
- Геомеханика, разрушение горных пород, рудничная аэрогазодинамика и горная теплофизика;
- Региональная и отраслевая экономика;
- Геология, разведка и разработка полезных ископаемых.

2.4. Кроме осуществления деятельности на основании государственного задания, Университет по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, в том числе:

- а) государственные услуги, названные в пункте 2.3 при их предоставлении сверх государственного задания;

б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основного вида деятельности:

- дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительными отделениями курсов для лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Университет;
- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете.

2.5. Университет может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан и соответствует указанной цели.

К приносящей доход деятельности Университета относятся:

- 1) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 2) осуществление экскурсионной деятельности;
- 3) оказание консультационных, информационных услуг в установленной сфере деятельности;
- 4) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги по передаче данных, услуги местной телефонной связи;
- 5) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет собственных средств;
- 6) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- 7) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 8) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 9) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами

лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

10) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

11) проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

12) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, при условии обеспечения нуждающихся обучающихся местами в общежитии;

13) предоставление услуг аренды собственного или арендованного движимого и недвижимого имущества;

14) оказание услуг делопроизводства;

15) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

16) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных в соответствии с положениями о таких подразделениях собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

17) осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации;

18) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

19) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

20) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

21) ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;

22) проведение экспертизы промышленной безопасности;

23) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

24) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

25) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

26) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

27) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

28) в случаях и порядке, предусмотренном федеральными законами, внесение либо передача иным образом в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств в качестве их учредителя (участника):

денежных средств, если иное не установлено условиями предоставления денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Собственником или приобретенного Университетом за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на

приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

права использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

2.6. Университет вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.7. Государственное задание для Университета формируется и утверждается Учредителем в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Университета.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Право Университета осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Университета с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

Глава 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Университета.

3.2. Университет свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. Университет осуществляет научную и (или) творческую деятельность.

3.4. Университет вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Университета деятельность.

3.5. Университет имеет право с согласия Собственника, Учредителя в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.6. Университет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Университета;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, работников Университета;

4) при приеме гражданина в Университет знакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

5) проходить лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и контингенту обучающихся, а также своевременную передачу их в государственный архив Республики Татарстан в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Университета;

7) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3.7. Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Университета. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к Университету и осуществлению образовательной деятельности Университет и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

Университет в установленном порядке проводит и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и

ликвидации чрезвычайных ситуаций. Руководителем гражданской обороны Университета является ректор. Проректоры входят в состав создаваемых комиссий по чрезвычайным ситуациям, эвакуации и мобилизации.

Глава 4. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

4.1. Прием в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и порядку приема, устанавливаемому Учредителем.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

4.3. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет средств республиканского бюджета, и структура их приема определяются в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Учредителем.

4.4. Университет проводит целевой прием граждан в пределах установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством.

Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет ассигнований бюджета Республики Татарстан ежегодно устанавливается Учредителем.

Целевой прием проводится в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого Университетом, с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, Республики Татарстан или муниципального образования.

Право на обучение на условиях целевого приема для получения высшего образования имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема.

4.5. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования прием граждан сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с Учредителем. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.6. Прием в Университет по образовательным программам высшего образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивают зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию и (или) за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации программам бакалавриата и программам специалитета гражданам могут быть предоставлены особые права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

4.8. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

4.9. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими локальными актами, утверждаемыми ректором Университета.

4.10. Все лица, включая граждан иностранных государств пользуются правами и исполняют обязанности, установленные настоящим Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Университета для обучающихся Университета.

Глава 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Нормативно-правовые акты, которыми руководствуется Университет в своей деятельности, включают в себя федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования, образовательные стандарты, образовательные программы различного вида, уровня и (или) направленности, обеспечивающие возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование).

5.2. В Университете в соответствии с законодательством Российской Федерации реализуются следующие уровни образования:

- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет, магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

5.3. Образовательные программы реализуются Университетом, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе

различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием сетевой формы реализации образовательных программ наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе.

5.4. При реализации образовательных программ Университет применяет различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. При реализации образовательных программ Университетом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки или специальности устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Университетом самостоятельно.

5.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направлениям или по соответствующему виду образования устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не установлено законодательством.

5.8. Университет оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.

5.9. Образовательный процесс в Университете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется образовательной программой, которая разрабатывается и утверждается Университетом самостоятельно, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

5.10. Основная образовательная программа высшего образования включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик,

график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

5.11. Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы в вариативной части учебных планов, в содержании учебно-методических комплексов дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.12. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной, заочной форме).

5.13. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Указанные сроки для очно-заочной, заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут изменяться на основании соответствующего стандарта и решения Ученого совета Университета.

По решению Ученого совета Университета лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ. Порядок освоения указанными лицами ускоренных программ бакалавриата определяет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.14. Учебный год в Университете для обучающихся очной, очно-заочной, и заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

5.15. Учебные занятия в Университете проводятся в виде: лекций; консультаций; семинаров; практических занятий; лабораторных, контрольных, самостоятельных работ; компьютерных тестирований; коллоквиумов; учебной и научно-исследовательской работы обучающихся; практики (учебной, производственной, включая преддипломную); курсового проектирования (курсовой работы); выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, аттестационной работы, магистерской диссертации); других видов учебных занятий.

Продолжительность аудиторных учебных занятий равна академическому часу (40 или 45 минут).

5.16. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной программы высшего образования по заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

5.17. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования предусматривают проведение практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой высшего образования, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

5.18. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Университетом.

5.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность согласно статье 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.20. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.21. Обучающийся имеет право на восстановление в Университете в течение пяти лет после отчисления по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Университете обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, определяются локальным нормативным актом Университета.

5.22. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ (государственная итоговая аттестация), является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования или образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.23. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

5.24. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, документы об образовании и о квалификации.

5.25. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

5.26. После прохождения итоговой аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся в связи с получением образования.

Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

Обучающиеся, особо отличившиеся в процессе обучения и проявившие склонность к научной работе, могут быть рекомендованы Ученым советом Университета для поступления в аспирантуру.

5.27. Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания обучения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число обучающихся. Заверенная копия документа остается в личном деле.

Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

5.28. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

Глава 6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. К лицам, обучающимся в Университете, относятся студенты, аспиранты, лица, прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации. Граждане Российской Федерации имеют право на конкурсной основе получить в Университете бесплатное высшее образование, если образование данного уровня получается впервые.

Студентом Университета является лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Университета является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, лицо, осваивающее программы профессионального обучения, а также лицо, зачисленное на обучение на подготовительные отделения Университета.

Правовое положение слушателей, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, соответствует статусу студентов соответствующей формы обучения.

Аспирантом является лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

6.2. Обучающиеся в Университете имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

6.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, образовательных стандартов и самостоятельно устанавливаемых требований в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном Университетом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет Университетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

- восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Университетом в порядке, установленном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета и (или) научных работников научных организаций;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки, и научным специальностям;
- иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, локальными нормативными актами.

6.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Университета, поддерживать чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

Не допускается со стороны обучающихся возбуждения социальной, расовой, национальной или религиозной розни, пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, или отношения к религии.

6.5. Обучающиеся в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, проходят профилактические медицинские осмотры, а также, при письменном согласии обучающихся, экспресс-тестирование на предмет выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

6.6. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки, специальности в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, нарушение правил

внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Университета.

6.7. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Университета, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

6.8. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.9. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения, представительных органов, обучающихся Университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Университета.

6.10. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета;

4) в связи с расторжением договора на обучение, в том числе за просрочку внесения платы;

5) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами общежития, иных локальных актов Университета;

6) в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

7) в связи с невыходом из академического отпуска, (как не приступивший в установленный срок к занятиям после окончания академического отпуска либо не приступивший к учебным занятиям после зачисления на обучение на первый курс);

8) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

6.11. За высокую успеваемость, в том числе и за успехи в изучении отдельных дисциплин, активное участие в научно-исследовательской и общественной работе, для обучающихся устанавливается материальное поощрение. Поощрения осуществляются ректором по представлению проректоров по направлениям деятельности Университета.

6.12. Студенты и аспиранты, обучающиеся на очной форме обучения и получающие образование за счет бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством.

6.13. Обучающимся Университета могут выплачиваться именные стипендии.

6.14. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с локальным актом, утверждаемым ректором Университета. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

6.15. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, производственного и иного персонала.

6.16. В Университете предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники) относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

6.17. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

6.18. К педагогической деятельности в Университете допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую

психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 331 ТК РФ;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

6.19. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Университете могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок. Конкретный срок трудового договора устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.20. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в Университете, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания. Срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности определяется коллегиальным органом управления организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, в соответствии с локальными нормативными актами данной организации и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае, если трудовой договор между педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, и данной организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный

(временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

6.21. Все работники Университета имеют право:

- избирать и быть избранными в состав Ученого совета Университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Университета;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке.

Работники Университета пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

6.22. Все работники Университета обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящий Устав;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Университета;
- своевременно ставить в известность руководителя структурного подразделения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

Работники Университета несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Университета, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

6.23. Научно-педагогические работники Университета помимо прав, предусмотренных п. 6.21. настоящего Устава, имеют право:

- определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество

учебного процесса;

- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

- участвовать в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах, в развитии международных связей;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.24. Научно-педагогические работники Университета помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.22. настоящего Устава, обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

- принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

- вести научные исследования, принимать непосредственное участие во внедрение результатов исследований в учебный процесс и практику, активно вовлекать в них студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся;

- постоянно повышать свой научно-теоретический и общекультурный уровень, профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство, принимать участие в подготовке научно-педагогических кадров;

- качественно и в установленные сроки выполнять учебную, научную, методическую и другую работу, определенную индивидуальными планами и трудовыми договорами.

6.25. Педагогическим работникам Университета устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.26. Педагогические работники Университета не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в Университете имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются федеральным законодательством.

6.27. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается решением Ученого совета Университета в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в объеме не более 900 часов за учебный год.

6.28. Университет активно привлекает преподавателей и исследователей российских и зарубежных образовательных учреждений, и научных центров к

работе в Университете, в том числе в качестве профессоров-исследователей, на постоянной и временной основе.

6.29. Права и обязанности инженерно-технического, учебно-вспомогательного, административно-управленческого, административно-хозяйственного и другого персонала Университета определяются трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, положениями о структурных подразделениях Университета, должностными инструкциями, иными локальными актами. Трудовые отношения указанных категорий работников и Университета регулируются трудовыми договорами.

6.30. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом на основании Положения о премировании устанавливаются различные формы материального поощрения.

Глава 7. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

7.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Отношения между Университетом и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом.

7.3. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- выполнение функций и полномочий учредителя Университета при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение Устава Университета, а также внесение в него изменений, принятых Конференцией Университета, по согласованию с Собственником;
- назначение и освобождение ректора Университета от занимаемой должности, заключение и расторжение трудового договора с ректором в соответствии с Уставом Университета;
- назначение исполняющего обязанности ректора Университета на период временного отсутствия либо прекращения полномочий ректора;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Университета;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- осуществление контроля за деятельностью Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

- определение порядка составления и утверждения финансового плана Университета в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Республики Татарстан;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Университета в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Республики Татарстан;

- принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Университетом или о выделении средств на его приобретение;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Собственник в порядке и в пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами осуществляет следующие функции и полномочия Собственника:

- согласовывает Устав Университета, а также внесение в него изменений, принятых Конференцией Университета;

- принимает решения о предоставлении в установленном порядке земельных участков Университету на праве постоянного (бессрочного) пользования, а также зданий, строений, сооружений – на праве оперативного управления;

- производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве постоянного (бессрочного) пользования и на праве оперативного управления;

- согласовывает вопросы о передаче в аренду зданий, строений, сооружений, расположенных на указанных земельных участках;

- осуществляет контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков и иного имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за Университетом и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры для их устранения и привлечения виновных к ответственности;

- назначает и проводит в пределах своей компетенции инвентаризацию объектов, закрепленных за Университетом, по вопросам эффективного использования и сохранности имущества;

- ведет Реестр государственной собственности Республики Татарстан, в том числе земельных участков, закрепленных на праве постоянного (бессрочного) пользования за Университетом, зданий строений, сооружений, переданных в оперативное управление Университету;

- осуществляет иные функции и полномочия Собственника в соответствии с законодательством.

7.5. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Университета Ученым советом Университета созывается Конференция педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся (далее - Конференция).

Порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции определяются Ученым советом Университета. При этом члены Ученого совета Университета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции.

К компетенции Конференции относится:

- 1) принятие Устава Университета и внесение в него изменений;
- 2) избрание Ученого совета Университета;
- 3) избрание ректора Университета;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 5) иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом к ее компетенции.

Деятельность Конференции регулируется настоящим уставом и положением о Конференции Университета.

7.6. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Университета.

7.7. В состав Ученого совета по должности входят: ректор Университета, который является его председателем, представитель Учредителя, проректоры, руководитель студенческого офиса, председатель профсоюзного комитета сотрудников, председатель студенческого профсоюзного комитета, председатель студенческого совета. Другие члены Ученого совета Университета избираются на Конференции тайным голосованием.

Число представителей в Ученом совете Университета от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

Досрочные перевыборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов.

В случае увольнения из Университета или перехода в иное структурное подразделение Университета члена Ученого совета Университета он выбывает из состава Ученого совета Университета. Структурное подразделение, из которого выбыл член Ученого совета Университета, выдвигает новые кандидатуры для избрания, согласно утвержденной квоте.

7.8. Срок полномочий Ученого совета Университета не более 5 лет.

7.9. Деятельность Ученого совета регламентируется Положением об Ученом совете Университета. Положение об Ученом совете Университета принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

В период между заседаниями Ученого совета Университета функционирует Президиум и комиссии Ученого совета Университета.

7.9.1. В состав президиума входят председатели постоянных комиссий, избранные Ученым советом открытым голосованием (простым большинством) по представлению ректора. Президиум возглавляет ректор.

Задачами Президиума являются:

- подготовка заседания Ученого совета;
- координация деятельности постоянных и временных комиссий, рабочих групп;
- оперативное обсуждение и решение вопросов, входящих в компетенцию Ученого совета;
- принятие решений о проведении внеочередных заседаний Ученого совета.

7.9.2. В составе Ученого совета функционируют постоянные комиссии:

- Комиссия по прогнозированию развития института
- Учебно-методическая комиссия
- Научно-производственная комиссия
- Комиссия по социальной защите и делам молодежи
- Конкурсная.

7.9.3. Комиссии имеют право:

- привлекать работников института (в том числе путем создания рабочих групп, направления материалов на экспертизу) к участию в подготовке вопросов, рассматриваемых на Ученом совете института.

- запрашивать и получать от структурных подразделений института документы, необходимые для работы комиссий.

- комиссии осуществляют свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

- при необходимости Комиссии по инициативе председателя Ученого совета института, либо по собственной инициативе, либо по решению Ученого совета института могут обсуждать вопросы на совместном заседании или отдельно в нескольких комиссиях.

7.10. Полномочия Ученого совета Университета:

- принятие решения о созыве и проведении Конференции;
- определение порядка избрания делегатов на Конференцию, осуществление подготовки документации и ведения Конференции;

- рассмотрение проекта Устава Университета, а также вносимых в Устав изменений;

- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящего Устава;

- рассмотрение основных вопросов социального и экономического развития Университета;

- ежегодное заслушивание отчета ректора Университета об итогах деятельности;

- утверждение сроков (даты) и процедуры проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета и требования к ним;

- избрание Президиума и председателей комиссий Ученого совета Университета, утверждение состава комиссий;

- проведение выборов в установленном порядке заведующих кафедрами, а также конкурсный отбор ассистентов, старших преподавателей, доцентов, профессоров;

- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета, в том числе утверждение рабочих учебных планов и программ, решение вопросов координации учебных планов кафедр, принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, перенос сроков начала учебного года, утверждение порядка формирования планов научно-исследовательской работы;

- рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;

- рассмотрение локальных актов (положений) и изменений к ним;

- решение вопросов создания, переименования, реорганизации и ликвидации кафедр, лабораторий и других учебных и научных подразделений Университета;

- рассмотрение ходатайств о присвоении почетных званий Российской Федерации, Республики Татарстан, представление к государственным и отраслевым наградам и премиям;

- утверждение тем диссертаций на соискание ученых степеней;

- установление порядка обеспечения стипендиями обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет ассигнований Федерального бюджета и ассигнований бюджета Республики Татарстан;

- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

7.11. Заседание Ученого совета Университета правомочно, если на указанном заседании присутствуют более половины членов Ученого совета Университета.

7.12. Решения по вопросам компетенции Ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета Университета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

7.13. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их ректором Университета - председателем Ученого совета Университета.

7.14. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

7.15. Работа Ученого совета Университета проводится по плану, разрабатываемому на весь учебный год. Заседания Ученого совета Университета проводятся ежемесячно.

7.16. Непосредственное управление Университетом осуществляет ректор Университета.

7.17. Ректор Университета осуществляет управление Университетом на

принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

7.18. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета, в котором предусматривается, в том числе возможность их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов ректора определяется локальным актом, утверждаемым Ученым советом Университета.

Дата проведения выборов ректора Университета согласовывается с Учредителем.

Кандидатуры на должность ректора Университета, прошедшие выдвижение, представляются на рассмотрение аттестационной комиссии соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти.

Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией, соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти тайным голосованием на Конференции Университета сроком, не превышающим 5 лет, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на эту должность из числа ведущих ученых, имеющих ученую степень и ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы.

Предельное количество сроков избрания на должность ректора устанавливается федеральным законодательством.

7.19. Если голосование проводилось по одной или двум кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование проводилось более чем по двум кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

7.20. Повторные выборы ректора Университета проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) локальным актом, утвержденным Ученым советом Университета, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

7.21. После избрания ректора Университета в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

7.22. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое органом исполнительной власти, в ведении которого находится Университет.

7.23. Ректор Университета может назначаться на должность Учредителем из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти

лет. После назначения ректора Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

7.24. Совмещение должности ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7.25. Ректор Университета:

- обеспечивает исполнение решений Конференции и Ученого совета Университета;
- руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Университета в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- распоряжается имуществом и средствами Университета в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Университета;
- представляет Университет во всех органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях, предприятиях, заключает договоры, выдает доверенности;
- возглавляет Ученый совет Университета;
- решает вопросы финансовой деятельности Университета;
- открывает лицевые счета в органах Республиканского казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- определяет структуру Университета и утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние документы Университета;
- принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договора, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, создает условия для организации дополнительного образования работников;
- решает вопросы материального стимулирования и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся;
- организует социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществляет иную деятельность от имени Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

Ректор Университета ежегодно перед началом учебного года отчитывается по итогам своей деятельности на расширенном заседании Ученого совета Университета. Отчет ректора Университета и задачи коллектива на новый учебный год доводятся до сведения всего коллектива.

7.26. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора Университета. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются ректором Университета.

7.27. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом Университета. Попечительский совет создается в целях:

- содействия формированию стратегии и перспективного плана развития Университета,
- содействия конкурентоспособности Университета при реализации им образовательных программ высшего образования, а также на рынке услуг в сфере образования в России и за рубежом,
- расширения социального партнерства и развития общественно-гражданских форм управления в системе высшего образования,
- привлечения дополнительных финансовых ресурсов, необходимых для реализации программ развития Университета,
- решения кардинальных вопросов совершенствования образовательной, научной и инновационной деятельности Университета,
- разработки и реализации пилотных проектов, направленных на апробацию механизмов модернизации системы высшего образования в России.

7.28. В состав Университета входят кафедры, аспирантура, учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, библиотека, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую, финансово-экономическую деятельность и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

В состав Университета входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

7.29. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Университета определяются локальными актами, утвержденными ректором Университета.

7.30. Основным учебно-научным подразделением Университета является кафедра, деятельность которой определяется локальным актом Университета.

Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Порядок выборов заведующего кафедрой определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

Заведующий кафедрой организует работу кафедры, дает рекомендации ректору Университета при заключении трудовых договоров с работниками кафедры. Права и обязанности заведующего кафедрой определяются локальным актом Университета.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

7.31. Должности ректора Университета, проректоров могут быть заняты лицами в возрасте до 70 лет независимо от времени заключения трудового договора. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

7.32. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Университете создается Студенческий совет.

Студенческий совет возглавляет председатель. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого совета, а также порядок принятия Студенческим советом решений определяются соответствующим локальным актом Университета.

В Университете действуют общественная профсоюзная организация работников, руководящим и представительным органом которой является профсоюзный комитет работников и общественная профсоюзная организация обучающихся, руководящим и представительным органом которой является профсоюзный комитет обучающихся. Структура, порядок образования профсоюзов, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются соответствующими локальным актом Университета.

Глава 8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

8.1 Основными задачами Университета в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

8.2. Научная деятельность Университета строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Университета;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;
- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное

социально-экономическое развитие страны;

- содействие развитию международного научного сотрудничества;
- фокусировка на фронтиры по приоритетным направлениям, ориентация на мировую повестку и региональные вызовы, в том числе научно-технологические задачи индустриальных партнеров;
- высокие стандарты качества и научной этики;
- реализация научной повестки по научному протоколу, в том числе со структурами индустриальных партнеров;
- ориентация на ценность результатов научно-исследовательской деятельности для общества и индустриальных партнеров;
- интеграция научных тематик и результатов в образовательный процесс.

8.3.

Интеграция высшего образования и науки имеет целями кадровое обеспечение научных исследований, а также развитие и совершенствование системы образования путем использования новых знаний и достижений науки и техники.

В области научной деятельности Университет:

- разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает активное участие в конкурсах грантов (лотов), которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;
- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, обучающихся и т.д.), в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;
- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь органам исполнительной власти, органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Университета;
- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу;
- проводит приоритетные фундаментальные исследования в промышленности и других отраслях экономики, а также прикладные исследования для решения актуальных проблем промышленности и других отраслей экономики;

- передает результаты научных исследований и разработок в промышленность и учебный процесс;

- проводит исследования по научно-педагогическим и научно-методическим проблемам высшего образования;

- оказывает научно-технические и научно-методические услуги, связанные с инновационной деятельностью Университета.

8.4. Научная деятельность финансируется за счет средств бюджетов Российской Федерации и Республики Татарстан, внебюджетных источников, грантов, полученных сотрудниками и обучающимися Университета, собственных средств и других поступлений и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

8.5. Деятельность научных подразделений регламентируется соответствующими локальными актами Университета.

8.6. Порядок формирования и использования доходов от всех видов научной деятельности утверждается Ученым советом Университета.

8.7. Правовое регулирование объектов интеллектуальной собственности (изобретение, ноу-хау и пр.) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имущественные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные в ходе научно-исследовательской работы, принадлежат Университету, если иное не предусмотрено трудовыми и гражданско-правовыми договорами.

8.8. В Университете функционирует Научно-технический совет. Его деятельность регулируется соответствующим локальным актом Университета.

8.9. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

Глава 9. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется:

1) посредством перевода работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций;

2) в аспирантуре;

3) посредством прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, без освоения программ подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре.

9.2. Прием в аспирантуру и прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. В аспирантуру Университета принимаются на конкурсной основе лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или

магистратура). Обучение в аспирантуре осуществляется по очной (3 или 4 года в зависимости от научной специальности и направления) и заочной (5 лет) формам обучения.

Аспиранты очной формы обучения получают в установленном порядке и размерах стипендию за счет средств бюджета или направивших их на обучение предприятий и пользуются ежегодно каникулами.

За успехи в научных исследованиях и внедрение их результатов для аспирантов решением Ученого совета Университета могут быть установлены различные формы материального поощрения за счет бюджетных и внебюджетных средств. Особо отличившимся аспирантам Ученым советом Университета назначаются именные стипендии в соответствии с локальным актом Университета.

9.4. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

9.5. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру за счет средств бюджета, и структура приема ежегодно устанавливаются Учредителем.

9.6. Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема в аспирантуру на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающих оплату ими стоимости обучения.

9.7. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантов и лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре и лиц, переведенных на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом и иными локальными актами Университета.

9.8. Аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами Университета по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного ректором Университета или Ученым советом Университета.

9.9. Научно-педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Глава 10. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящему Уставу.

Имущество Университета находится в государственной собственности и закрепляется за Университетом на праве оперативного управления Собственником.

За Университетом в постоянное (бессрочное) пользование закрепляются выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

Университет несет перед Собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативное управление имущества, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества осуществляется без права выкупа на условиях договора, заключаемого в установленном порядке.

10.2. Университет без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником, или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.3. Университету принадлежит право самостоятельного распоряжения денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами деятельности Университета.

Имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Университета.

При учреждении (соучреждении) объединений (ассоциаций, союзов) и организаций Университет имеет право вносить свою долю вклада в уставной фонд за счет внебюджетных денежных средств и имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении в соответствии с законодательством, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Университет несет полную ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов.

10.4. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.5. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:

- субсидий из бюджета Республики Татарстан, на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ;

- субсидий, предоставленных в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (целевые субсидии);

- средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- средств в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

- получения средств по договорам с физическими и юридическими лицами в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.6. Источниками формирования имущества Университета являются:

- имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- имущество, приобретенное Университетом за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Университетом осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Университет вправе в установленном порядке использовать на обеспечение своей деятельности полученные средства от оказания платных услуг, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности.

Научная и научно-техническая деятельность в Университете осуществляется также за счет грантов, которые в установленном порядке передаются работникам или Университету.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан или в соответствии с законодательством иного государства в случае их использования на территории этого государства, а также в порядке, установленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

Университет может пользоваться банковским кредитом только с согласия Учредителя.

Университет осуществляет расходование бюджетных средств Республики Татарстан и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.8. Университет в установленном порядке:

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах бюджетных ассигнований, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Университета;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Университета;

- предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации;

- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- получает обеспечение исполнения государственного контракта, подлежащего заключению при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

Ученый совет Университета решает все вопросы распределения бюджетных и внебюджетных средств, а также отчислений в формируемые в установленном порядке фонды и утверждает смету расходов внебюджетных средств.

Полученные средства используются на:

- формирование средств на выплату заработной платы и стипендии;

- обеспечение уставной деятельности;

- возмещение материальных и приравненных к ним затрат;

- развитие материально-технической базы Университета;

- социальное обеспечение и материальное стимулирование коллектива.

10.9. Университет осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.10. Университет имеет право перечислять в фонд социальной защиты обучающихся экономию стипендиального фонда, внебюджетные средства и экономию по смете расходов за счет других бюджетных источников.

10.11. Университет в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет размеры выплат стимулирующего характера, а также размеры оплаты труда всех категорий работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.12. В случае создания в Университете структурных подразделений, в том числе наделенных полномочиями юридического лица, и введения новых должностей, размеры оплаты труда по данным структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Университетом с учетом специфики их деятельности применительно к существующим подразделениям и должностям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.13. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставу.

Глава 11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество по всем направлениям деятельности Университета (в области высшего образования, повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-производственных и иных работ, а также предпринимательской деятельности) в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных соглашений и договоров (контрактов), а также прямых договоров (контрактов), заключаемых Университетом с зарубежными учебными заведениями, научными и другими организациями, и индивидуальных договоров, заключаемых Университетом с иностранными физическими лицами.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;
- проведение совместных научных и прикладных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей и других сотрудников Университета в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по всем программам высшего и дополнительного профессионального образования по направлениям и специальностям, предусмотренным лицензией Университета, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

- участие в международных программах совершенствования высшего и дополнительного профессионального образования;

- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

Университет самостоятельно устанавливает прямые связи с зарубежными партнерами в области образования, науки и культуры, заключает договоры, соглашения.

11.3. Университет имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и уставными целями Университета, участвовать в создании совместных структурных подразделений (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

11.4. Университет имеет право участвовать в международном обмене технологиями, лицензиями и патентами, инженерно-техническими услугами (инжиниринг), в международных арендных операциях (лизинг) и научном туризме в соответствии с действующим законодательством.

11.5. Университет проводит обучение иностранных граждан на основе контрактов (договоров), которые могут заключаться непосредственно с иностранными гражданами, либо с юридическими лицами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Зачисление иностранных граждан в Университет производится в соответствии с правилами, установленными в Университете на основании соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и договоров.

Глава 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Устав Университета, изменения и дополнения к нему разрабатываются, принимаются Конференцией и утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником.

12.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Университета после утверждения в связи с изменениями законодательства или другими причинами, принимаются на Конференции Университета, утверждаются Учредителем и согласовываются Собственником, государственным бюджетным учреждением «Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан».

Дополнения и изменения к Уставу подлежат в установленном порядке государственной регистрации.

12.3. В Университете должны быть созданы все условия работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, проектом изменений и дополнений к Уставу и внесения в него предложений и замечаний.

Глава 13. ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

13.1. В Университете создаются здоровые и безопасные условия труда, учебы и отдыха в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Условия трудового договора в части условий труда должны соответствовать требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

13.2. На тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда запрещается применение труда женщин и лиц моложе восемнадцати лет, а также лиц, кому эти работы противопоказаны по состоянию здоровья.

13.3. Университет обеспечивает режим труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

13.4. Университет обеспечивает обучение безопасным способам и методам выполнения работ, а также приемам оказания первой медицинской помощи обучающихся и работников.

13.5. Университет обеспечивает беспрепятственный допуск представителей органов надзора и контроля для проведения проверок состояния условий охраны труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Глава 14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Университет может быть реорганизован в установленном законодательством порядке.

14.2. Ликвидация Университета может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.3. Ликвидация Университета осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации. В состав ликвидационной комиссии в обязательном порядке включается представитель Собственника.

14.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Университета.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

14.5. Ликвидация считается завершённой, а Университет прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр юридических лиц.

14.6. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемникам, а при ликвидации в соответствии с подпунктом б пункта 3.6 настоящего Устава.

14.7. Университет может быть реорганизован по решению Учредителя путем изменения его статуса и типа в порядке, устанавливаемом Кабинетом Министров Республики Татарстан.

14.8. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

14.9. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

14.10. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Университета.

Глава 15. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

15.1. Основным нормативным правовым актом, регулирующим деятельность Университета, является настоящий Устав.

15.2. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие все направления деятельности Университета, в том числе образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, в порядке, установленном настоящим Уставом.

15.3. В Университете разрабатываются такие локальные нормативные акты как: положения, правила, инструкции, приказы, распоряжения и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

15.4. Университет принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода,

отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и другие локальные нормативные акты.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Университета, учитывается мнение Студенческого Совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзного комитета работников и профсоюзного комитета обучающихся Университета.

15.5. Локальные нормативные акты, локальные акты Университета не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

Глава 16. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

16.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Университета может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Университета и правами и законными интересами Университета, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Университета.

16.2. Под личной заинтересованностью работника Университета, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Университета в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

16.3. Ректор Университета обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

16.4. Работник Университета обязан уведомлять ректора Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

16.4.1. Порядок уведомления ректора Университета, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются ректором Университета.

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью

11 (*одна* *часть*) листа(ов)

Старший специалист общего отдела

Министерства образования и

науки Республики Татарстан

[Signature]
Д.Ф.Цепева

