

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВО АГНИ

А.А. Дьяконов

« 20 »

06

2022 г.

**Утверждено**

Решением Ученого Совета

от « 20 » 06 2022 г.

Протокол № 7

Ученый секретарь

Н.С. Галимова

Н.С. Галимова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВОЛОНТЕРСКОМ ЦЕНТРЕ АЛЬМЕТЬЕВСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО НЕФТЯНОГО ИНСТИТУТА**

**ПИ № 20.1-06/22**

Экз № 4

г. Альметьевск, 2022 г.

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПИ 20.1-06/22	Редакция: 3-2022
	О волонтерском центре АГНИ		Лист 2 из 13

<b>Разработано</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Специалист по работе с молодежью	Д.И. Азизова		14.06.2022
<b>Согласовано:</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Первый проректор	Ю.В. Василенко		16.06.2022
Проректор по социальной и воспитательной работе	О.М. Ильясова		16.06.2022
Ведущий юрисконсульт	Ю.Е. Селиванова		15.06.2022
<b>Проверено на соответствие требованиям ГОСТ ИСО 9001-2015</b>			

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Волонтерском центре (далее – Положение) определяет порядок создания, цели, задачи, функции, права, ответственность и взаимодействие с другими подразделениями Волонтерского центра государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» (далее – институт, ГБОУ ВО АГНИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Республики Татарстан;
- Федеральным проектом «Социальная активность» национального проекта «Образование», утвержденным протоколом №10 президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г.;
- Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р;
- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказами Министерства образования Республики Татарстан;
- Основами государственной молодежной политики Российской Федерации и Республики Татарстан;

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПН <u>201-06</u> /22
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 3 из 13

- Уставом ГБОУ ВО АГНИ и локальными нормативными актами Института;

- правилами и нормами охраны труда ГБОУ ВО АГНИ;
- настоящим Положением.

### 1.3. Основные понятия:

- Волонтер (доброволец) – физическое лицо из числа студентов и сотрудников АГНИ, привлекаемое для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности волонтерским центром.

- Волонтерский центр – общественная организация студентов ГБОУ ВО АГНИ, которая привлекает волонтеров (добровольцев) к осуществлению волонтерской (добровольческой) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью, планирует и организует волонтерские мероприятия в образовательной организации на постоянной основе.

- Волонтерская (добровольческая) деятельность – добровольная социально-направленная, общественно-полезная деятельность, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг в различных формах и видах, без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением волонтерской (добровольческой) деятельности затрат).

1.4. Волонтерская деятельность осуществляется студентами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.5. Волонтерский центр имеет собственную эмблему и иную символику, сочетаемую с логотипом ГБОУ ВО АГНИ.

## 2. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

2.1. Волонтерский центр находится в ведении отдела социальной и молодежной политики.

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПН <u>20.1-06</u> /22
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 4 из 13

2.2. В состав Волонтерского центра входят: руководитель, куратор и сами волонтеры центра по направлениям.

2.3. Курирует Волонтерский центр специалист по работе с молодежью отдела социальной и молодежной политики.

2.4. Руководитель Волонтерского центра избирается на общем собрании центра и утверждается проректором по социальной и воспитательной работе.

2.5. Руководитель центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью центра;
- организует работу центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач;
- взаимодействует с администрацией АГНИ.

### 3. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Миссия Волонтерского центра – своей деятельностью приносить позитивные изменения в жизнь местных сообществ, делать вклад в устойчивое социально-экономическое развитие региона, города и республики.

3.2. Цель Волонтерского центра – создание среды для широкого вовлечения в волонтерскую (добровольческую) деятельность обучающихся и сотрудников АГНИ, а также представителей партнерских организаций и местных жителей.

3.3. Основными задачами Волонтерского центра являются:

- повышение эффективности внеучебной деятельности в ГБОУ ВО АГНИ;
- популяризация идей волонтерства (добровольчества) в студенческой среде;
- оказание помощи учреждениям и организациям города, республики в претворении в жизнь проектов и программ, позволяющих решать конкретные проблемы местного сообщества;
- помощь студентам в разработке и реализации собственных социальных проектов;
- создание социально-психологических условий для формирования личностного, жизненного, профессионального и социального самоопределения;

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПИ 201-06/22
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 5 из 13

- создание пространства социальных ориентиров студентов вуза, формирование у студентов определенной социально-профессиональной позиции и ответственности;

- координация волонтерской (добровольческой) деятельности в АГНИ, поддержка социальных инициатив;

- повышение социального капитала АГНИ – как центра позитивных социальных изменений в городе/регионе;

- формирование профессионально-значимых навыков будущих специалистов-выпускников АГНИ.

#### **4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

4.1. В целях реализации своей деятельности Центр организует свою работу по восьми основным направлениям.

4.1.1. Событийное волонтерство включает подготовку и участие в крупных спортивных, культурных или научных мероприятиях, организуемых вузом, городом, регионом.

4.1.2. Социальное волонтерство сконцентрировано на решении социальных проблем, таких как социальная адаптация детей-сирот, людей с ограниченными возможностями здоровья или тяжелыми заболеваниями, помощь пожилым и людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.

4.1.3. Спортивное волонтерство сопровождает мероприятия и проекты, направленные на развитие спорта в городе, регионе, стране или пропаганду здорового образа жизни среди населения.

4.1.4. Экологическое волонтерство включает в себя деятельность по очистке территорий и водоемов, а также мероприятия, направленные на сохранение окружающей среды, профилактику и решение экологических проблем, энергоэффективность.

4.1.5. Культурное волонтерство направлено на сохранение культурного достояния и повышение уровня культурной грамотности у населения посредством реализации проектов и программ, участие в работе Фестивального центра АГНИ.

4.1.6. Медиаволонтерство – формирование позитивного контента в средствах массовой информации, помощь в написании статей и фотосъемке.

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПИ 20 1-06 /22
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 6 из 13

4.1.7. Образовательное волонтерство предполагает преподавание на безвозмездной основе по программам общего и дополнительного образования для разных социальных групп населения, а также включает в себя просветительскую деятельность.

4.1.8. Донорство – добровольная сдача крови и ее компонентов для медицинских целей.

4.2. Центр может проводить мероприятия, реализовывать проекты, участвовать в конкурсах, чемпионатах, форумах, олимпиадах, фестивалях различного уровня (по согласованию с администрацией вуза).

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

5.1. Волонтер имеет право:

- выбирать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;

- получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- запрашивать у руководителя центра документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ.

5.2. Волонтер обязан:

- следовать целям и принципам волонтерской деятельности;

- добросовестно и квалифицированно выполнять взятые на себя обязанности;

- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, иные требования по охране жизни и здоровья;

- бережно относиться к атрибутике и имуществу, которое используется в рамках деятельности центра;

- не совершать действия, порочащие репутацию центра.

5.3. Руководитель центра имеет право:

- давать поручения и задания по кругу вопросов, входящих в функциональные обязанности центра;

- контролировать своевременное выполнение поручений и заданий волонтерами;

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПИ 20.1-06 /22
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 7 из 13

- требовать от волонтера отчет о проделанной работе;
- отказаться от услуг волонтера при нарушении принципов волонтерской деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении организации-партнера;

- запрашивать у куратора и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам деятельности волонтеров;

- вносить на рассмотрение проректора по социальной и воспитательной работе предложения, связанные с деятельностью Волонтерского центра.

#### 5.4. Руководитель центра обязан:

- разъяснять волонтеру его права и обязанности при зачислении в центр;

- выдать волонтерскую книжку;

- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;

- представлять ежемесячный отчет по проделанной работе центра.

#### 5.5. Куратор центра имеет право:

- требовать от руководителя отчет о проделанной работе;

- в пределах своей компетенции проинструктировать волонтера о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтерской деятельности.

#### 5.6. Куратор центра обязан:

- предоставлять руководителю центра документы (справки, рекомендации), содержащие сведения, необходимые для реализации целей и задач, возложенных на центр;

- представлять ежегодный отчет проректору по социальной и воспитательной работе;

- осуществлять иные действия в соответствии с локальными актами института.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЦЕНТРА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА**

6.1. Взаимодействие центра с администрацией вуза строится на основе равноправного партнерства, диалога и сотрудничества и регулируется настоящим Положением.

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПН <u>201-06/22</u>
	О волонтерском центре АГНИ	
		Редакция: 3-2022
		Лист 8 из 13

6.2. Представители администрации АГНИ могут присутствовать на собраниях Волонтерского центра.

6.3. Рекомендации Волонтерского центра рассматриваются Отделом социальной и молодежной политики.

## **7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ В ВОЛОНТЕРСКИЙ ЦЕНТР**

7.1. Каждый студент, обучающийся по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры АГНИ, имеет право на вступление в Центр в качестве добровольца.

7.2. Для того, чтобы стать волонтером Центра, необходимо заполнить анкету добровольца в письменном или электронном виде (Приложение 1).

7.3. Студент, желающий стать волонтером, может получить анкету в Центре или в отделе социальной и молодежной политики.

7.4. Анкета добровольца рассматривается в течение 10 дней с момента подачи, в течение которого руководитель Центра приглашает студента для прохождения рекрутинга.

7.5. После успешного прохождения рекрутинга студент становится членом Волонтерского центра АГНИ.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

8.1. Деятельность Центра может быть прекращена в связи с неоднократным нарушением членами Центра требований текущего Положения, Устава АГНИ и других локальных нормативных актов АГНИ, а также в связи с добровольным решением членов Центра (в соответствии с положением о Центре).

8.2. Решение о принудительном прекращении деятельности Центра принимает проректор по социальной и воспитательной работе на основании решения общего собрания Центра.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции в установленном в АГНИ порядке.



<b>ГБОУ ВО АГНИ</b>	Положение	№ПИ <u>20.1-06/22</u>
	<b>О волонтерском центре АГНИ</b>	
		Редакция: 3-2022
		Лист 9 из 13

9.2. Координация изменений и дополнений настоящего Положения осуществляется Отделом социальной и молодежной политики.

## **10. РАССЫЛКА**

10.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте АГНИ и на стендах института.

## **11. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения на Ученом совете АГНИ ректором института.

11.2. Настоящее Положение становится обязательным для членов Волонтерского центра АГНИ с даты утверждения ректором ГБОУ ВО АГНИ.

11.3. Настоящее Положение утрачивает силу с даты регистрации нового Положения о Волонтерском центре АГНИ.

11.4. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится у Первого проректора, Проректора по социальной и воспитательной работе, в Отделе социальной и молодежной политики и в Ученом совете до замены его новым.

## **12. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

12.1. Контроль за внедрением настоящего положения возлагается на отдел социальной и молодежной политики.

12.2. Контроль за исполнением настоящего положения осуществляет проректор по социальной и воспитательной работе.

ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПН <u>201-06</u> /22	Редакция: 3-2022
	О волонтерском центре АГНИ		Лист 10 из 13

Приложение 1

Анкета для вступления в Волонтерский центр АГНИ

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

Эл. почта \_\_\_\_\_

Опыт волонтерской деятельности \_\_\_\_\_

Интересы/увлечения \_\_\_\_\_



ГБОУ ВО АГНИ	Положение	№ПН <u>20.1-06/22</u>	Редакция: 3-2022
	О волонтерском центре АГНИ		Лист 12 из 13

Лист учета экземпляров

Место хранения положения	Номер экземпляра
Первый проректор	01
Проректор по социальной и воспитательной работе	02
Отдел социальной и молодежной политики	03
Ученый совет	04

