

СОГЛАСОВАН

Распоряжением Министерства
земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан
от « 18 » 12 2015 г. № 3300-р
Первый заместитель министра



С.А.Демидов

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
образования и науки Республики
Татарстан
от « ___ » _____ 2015 г. № _____
Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр
образования и науки Республики
Татарстан



Э.Н. Фаттахов

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Альметьевский государственный нефтяной институт»

«Әлмәт дәүләт нефть институты»
ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ ЮГАРЫ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

УСТАВЫ

Принят решением конференции
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся
7 декабря 2015г.

Ректор ГБОУ ВО
«Альметьевский государственный
нефтяной институт»

А.А.Емекеев

г.Альметьевск,
Республика Татарстан,
2015

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» (далее - Институт) является государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования, по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

1.2. Альметьевский нефтяной институт создан в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.07.1992г. № 415 на базе Татарского вечернего факультета Государственной академии нефти и газа им. И.М. Губкина. Распоряжением Кабинета министров Республики Татарстан от 29.05.2003г. № 697-р переименован в Альметьевский государственный нефтяной институт.

На основании постановления Кабинета Министров от 15.03.2014г. № 160 «О переименовании государственных образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Республики Татарстан и о внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.08.2013г. № 568 «О переименовании и изменении статуса государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 90» государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Альметьевский государственный нефтяной институт» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт».

1.3. Полное официальное наименование Института на русском языке: государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Альметьевский государственный нефтяной институт».

Сокращенное наименование на русском языке: ГБОУ ВО АГНИ.

Полное наименование на татарском языке: «Әлмәт дәүләт нефть институты» дәүләт бюджет югары белем учреждениесе.

Официальное сокращенное наименование на татарском языке: ӘДНИ ДБЮБУ.

Наименование на английском языке: State budgetary educational institution of higher education «Almetyevsk state oil institute».

1.4. Институт является государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования, создается для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Татарстан по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

1.5. Местонахождение Института: Республика Татарстан, 423450, г.Альметьевск, ул. Ленина, д. 2.

1.6. Учредителем Института и собственником его имущества является Республика Татарстан.

Функции и полномочия учредителя Института от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Института от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Собственник).

1.7. Институт является юридическим лицом, наделяется полномочиями получателя бюджетных средств Республики Татарстан, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов республиканского и других бюджетов, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Республиканского казначейства, другие счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет отдельный баланс, печати с изображениями Государственного герба Российской Федерации, Государственного герба Республики Татарстан и собственным наименованием, штампы, бланки, самостоятельно отвечает по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Татарстан, органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.10. В Институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.11. Не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных движений и организаций, принудительное привлечение обучающихся к их деятельности и участию в агитационных компаниях и политических акциях.

1.12. В Институте функционирует второй отдел, осуществляющий мероприятия в области защиты служебно-коммерческой тайны Института,

который является его собственностью. Деятельность второго отдела регулируется соответствующим локальным актом Института.

1.13. В Институте функционирует фельдшерский здравпункт, расположенный по адресу: г.Альметьевск, ул.Ленина, д. 2.

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основными целями деятельности Института являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного образования;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем;

- подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и посредством прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов по профилю Института;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- развитие наук, посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Института;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.3. Основным видом деятельности Института является «Образование и наука».

В рамках основного вида деятельности Институт в установленном законодательством порядке, в рамках государственного задания, оказывает следующие государственные услуги:

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по следующим направлениям подготовки:

- Нефтегазовое дело;
- Технологические машины и оборудование;
- Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;
- Электроэнергетика и электротехника;
- Автоматизация технологических процессов и производств;
- Теплоэнергетика и теплотехника;
- Машиностроение;
- Экономика;
- Менеджмент;
- Управление в технических системах.

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ специалитета по следующим направлениям подготовки:

- Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;
- Бурение нефтяных и газовых скважин;
- Проектирование, сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ;
- Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов;
- Промышленная теплоэнергетика;
- Тепло- и электрообеспечение специальных технических систем и объектов;
- Электропривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов;
- Технология машиностроения;
- Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям);
- Экономика труда;
- Экономика и управление на предприятии (по отраслям).

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по следующим направлениям подготовки:

- Нефтегазовое дело;
- Теплоэнергетика и теплотехника;
- Электроэнергетика и электротехника;
- Машиностроение;
- Технологические машины и оборудование;
- Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;
- Автоматизация технологических процессов и производств;
- Управление в технических системах;
- Мехатроника и робототехника;

- Экономика;
- Менеджмент;
- Финансы и кредит;
- Управление персоналом;
- Государственное и муниципальное управление.

реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Машины, агрегаты и процессы (в нефтегазовой промышленности);
- Информационно-измерительные и управляющие системы (в нефтегазовой промышленности);
- Технология бурения и освоения скважин;
- Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;
- Техника и технологии строительства;
- Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии;
- Геология, разведка и разработка полезных ископаемых.

обеспечение жилыми помещениями в общежитиях.

2.4. Кроме осуществления деятельности на основании государственного задания, Институт по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, в том числе:

а) государственные услуги, названные в пункте 2.3 при их предоставлении сверх государственного задания;

б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности:

- дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- программы профессиональной подготовки;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительными отделениями, курсами и центрами для лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Институт;
- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств бюджета;

- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.5. Институт может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан и соответствует указанной цели.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Института относятся:

1) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

2) осуществление экскурсионной деятельности;

3) оказание консультационных, информационных услуг в установленной сфере деятельности;

4) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги по передаче данных, услуги местной телефонной связи;

5) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет собственных средств;

6) оказание транспортных услуг, а также услуг по организации деятельности автостоянки;

7) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

8) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

9) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

10) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института;

11) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

12) оказание посреднических услуг;

13) проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

14) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, при условии обеспечения нуждающихся обучающихся местами в общежитии;

15) оказание услуг делопроизводства;

16) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися

Института;

17) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных в соответствии с положениями о таких подразделениях собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

18) осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации;

19) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

20) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

21) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

22) ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;

23) проведение экспертизы промышленной безопасности;

24) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов).

2.6. Институт вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.7. Государственное задание для Института формируется и утверждается Учредителем в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Института.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Института с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством

Глава 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании», Законом Республики Татарстан «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Института.

3.2. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. Институт осуществляет научную и (или) творческую деятельность.

3.4. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Института деятельность.

3.5. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, работников Института;

4) при приеме гражданина в Институт знакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Института и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

5) проходить лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3.6. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к Институту и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

Институт в установленном порядке проводит и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Руководителем гражданской обороны Института является ректор. Проректоры входят в состав создаваемых комиссий по чрезвычайным ситуациям, эвакуации и мобилизации.

Глава 4. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и порядку приема, устанавливаемому уполномоченным органом исполнительной власти.

4.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

4.3. Количество граждан, принимаемых на первый курс Института для обучения за счет средств республиканского бюджета, и структура их приема определяются в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Учредителем.

4.4. Институт проводит целевой прием граждан в пределах установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета ежегодно устанавливается Учредителем.

Целевой прием проводится в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого Институтом, с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

Право на обучение на условиях целевого приема для получения высшего образования имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема.

4.5. Институт осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования

прием граждан сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме согласованном с Учредителем. При этом общее количество лиц, обучающихся в Институте не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на ведение образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.6. Прием в Институт для получения образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивают зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.7. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Институт принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

4.8. К освоению программ бакалавриата и специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

4.9. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими локальными актами, утверждаемыми ректором Института.

Количество мест, финансируемых в установленном порядке из средств республиканского бюджета, для приема обучающихся на последующие курсы определяется Учредителем в государственном задании как плановые значения показателя объема государственной услуги.

Количество мест для приема на обучение по программам подготовки в магистратуре устанавливается Институтом по согласованию с Учредителем в пределах выделяемых средств.

4.10. Все лица - граждане иностранных государств пользуются правами и исполняют обязанности, установленные настоящим Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Института для обучающихся Института. Оплата подготовки специалистов для зарубежных стран осуществляется в сроки и на условиях, определяемых заключенными договорами. В случаях, когда международными соглашениями между Российской Федерацией и соответствующим иностранным государством предусмотрено иное, применяются правила международных соглашений. Во всех случаях обучение иностранных граждан осуществляется по направлениям и специальностям, предусмотренным лицензией. Стоимость их

подготовки не может быть ниже стоимости обучения граждан Российской Федерации.

Глава 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

Система образования Института включает в себя федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования, образовательные стандарты, образовательные программы различного вида, уровня и (или) направленности, обеспечивающие возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование).

5.2. В Институте в соответствии с законодательством Российской Федерации реализуются следующие уровни образования:

- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет, магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

5.3. Образовательные программы реализуются Институтом, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

5.4. При реализации образовательных программ Институт применяет различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.5. При реализации образовательных программ Институтом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.6. Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных

единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки или специальности устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом самостоятельно.

5.7. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, не вправе изменять учебный план и календарный учебный график Института.

5.8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направлениям или по соответствующему виду образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством.

5.9. Институт оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

5.10. Образовательный процесс в Институте по основным образовательным программам высшего образования регламентируется образовательной программой, которая разрабатывается и утверждается Институтом самостоятельно, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, примерных основных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти.

5.11. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

5.12. Институт ежегодно обновляет основные образовательные программы в вариативной части учебных планов, в содержании учебно-методических комплексов дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.13. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Институте в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).

5.14. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

Указанные сроки для очно-заочной (вечерней), заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут изменяться на основании соответствующего стандарта и решения Ученого совета Института.

По решению Ученого совета Института лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ. Порядок освоения указанными лицами ускоренных программ бакалавриата определяет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Получение высшего образования по ускоренным программам подготовки специалиста не допускается.

5.15. Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

5.16. Учебный год в Институте для обучающихся очной, очно-заочной (вечерней), и заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Для обучающихся очной, очно-заочной (вечерней), заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

5.17. Учебные занятия в Институте проводятся в виде: лекций; консультаций; семинаров; практических занятий; лабораторных, контрольных, самостоятельных работ; компьютерных тестирований; коллоквиумов; учебной и научно-исследовательской работы обучающихся; практики (учебной, производственной, включая преддипломную); курсового проектирования (курсовой работы); выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, аттестационной работы, магистерской диссертации); других видов учебных занятий.

Продолжительность аудиторных учебных занятий равна академическому часу (45 минут).

5.18. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной программы высшего образования по заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

5.19. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

5.20. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.

5.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.22. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.23. Обучающийся имеет право на восстановление в вузе в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится ректором по представлению декана факультета в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года.

5.24. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ (государственная итоговая аттестация), является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.25. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

5.26. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, документы об образовании и о квалификации.

5.27. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

5.28. После прохождения итоговой аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся в связи с получением образования.

Выпускник Института считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

Обучающиеся, особо отличившиеся в процессе обучения и проявившие склонность к научной работе, могут быть рекомендованы Ученым советом факультета для поступления в аспирантуру.

5.29. Выпускнику Института и обучающемуся, выбывшему до окончания обучения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число обучающихся. Заверенная копия документа остается в личном деле.

Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

5.30. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

Глава 6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. К лицам, обучающимся в Институте, относятся студенты, аспиранты, лица, прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации. Граждане Российской Федерации имеют право на конкурсной основе получить в Институте бесплатное высшее образование, если образование данного уровня получается впервые.

Студентом Института является лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Института является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, лицо, осваивающее программы профессионального обучения, а также лицо, зачисленное на обучение на подготовительные отделения Института.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студентов соответствующей формы обучения.

Аспирантом является лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

6.2. Обучающиеся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом и локальными актами Института.

6.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном Институтом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет Институтом, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Институтом в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института и (или) научных работников научных организаций;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, локальными нормативными актами.

6.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Института;

- иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

Не допускается со стороны обучающихся возбуждения социальной, расовой, национальной или религиозной розни, пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии.

6.5. Обучающиеся в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, проходят профилактические медицинские осмотры, а также, при письменном согласии обучающихся, экспресс-тестирование на предмет выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

6.6. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки, специальности в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Института, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Института.

6.7. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Института, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Института.

6.8. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.9. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения, представительных органов обучающихся Института, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института, мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Института.

6.10. Обучающийся подлежит отчислению из Института:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переходом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Института, (в связи с завершением обучения по соответствующей образовательной программе и успешным прохождением итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации) с выдачей документа об образовании);
- 5) в связи с расторжением договора на обучение, в том числе за просрочку внесения платы;
- 6) за академическую неуспеваемость;
- 7) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, (за получение неудовлетворительной оценки при прохождении итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), за неявку на итоговую аттестацию (итоговую государственную аттестацию) в установленные сроки без уважительных причин);
- 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Института, правилами общежития, иных локальных актов Института;
- 9) в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- 10) в связи с невыходом из академического отпуска, (как не приступивший в установленный срок к занятиям после окончания академического отпуска либо не приступивший к учебным занятиям после зачисления на обучение на первый курс);
- 11) в иных случаях установленных действующим законодательством.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подп. 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подп. 5-10 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

6.11. За высокую успеваемость, в том числе и за успехи в изучении отдельных дисциплин, активное участие в научно-исследовательской и общественной работе, для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Выбор форм поощрения осуществляется ректором по представлению руководства факультета.

6.12. Студенты и аспиранты, обучающиеся на очной форме обучения и получающие образование за счет бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством.

6.13. Особо отличившимся студентам Ученым советом назначаются именные стипендии Ученого совета Института и производственных предприятий в соответствии с локальными актами Института.

6.14. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с локальным актом, утверждаемым ректором Института. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

6.15. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательского состава, научные работники), инженерно-технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, производственного и иного персонала.

6.16. К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

6.17. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

6.18. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.19. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок. Конкретный срок трудового договора устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.20. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на такую должность (за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.21. Работники Института имеют право:

- избирать и быть избранными в составы Ученых советов факультетов и Института;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института;

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Института;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством порядке.

Работники Института пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Института, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

6.22. Работники Института обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящий Устав;

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности;

- поддерживать порядок и дисциплину на территории Института (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Института;

- своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

Работники Института несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Института, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

6.23. Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных п. 6.21. настоящего Устава, имеют право:

- определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

- участвовать в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах, в развитии международных связей;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.24. Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.22. настоящего Устава, обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

- принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

- вести научные исследования, принимать непосредственное участие во внедрение результатов исследований в учебный процесс и практику, активно вовлекать в них студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся;

- постоянно повышать свой научно-теоретический и общекультурный уровень, профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство, принимать участие в подготовке научно-педагогических кадров;

- качественно и в установленные сроки выполнять учебную, научную, методическую и другую работу, определенную индивидуальными планами и трудовыми договорами.

6.25. Педагогическим работникам Института устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.26. Педагогические работники Института не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в Институте имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются федеральным законодательством.

6.27. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается решением Ученого совета Института в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в объеме не более 900 часов за учебный год.

6.28. Институт активно привлекает преподавателей и исследователей российских и зарубежных образовательных учреждений и научных центров к

работе в Институте, в том числе в качестве профессоров-исследователей, на постоянной и временной основе.

6.29. Права и обязанности инженерно-технического, учебно-вспомогательного, административно-управленческого, административно-хозяйственного и другого персонала Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Института, положениями о структурных подразделениях Института, должностными инструкциями, иными локальными актами. Трудовые отношения указанных категорий работников и Института регулируются трудовыми договорами.

6.30. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

Глава 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Отношения между Институтom и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом.

7.3. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- утверждение Устава Института, а также внесение в него изменений, принятых Конференцией Института;
- внесение изменений в наименование Института;
- назначение и освобождение ректора Института от занимаемой должности, заключение и расторжение трудового договора с ректором в соответствии с Уставом Института;
- формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Института;
- принятие в установленном порядке решения о реорганизации и ликвидации Института, а также об изменении его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;
- содействие развитию в Институте исследований и современных обучающих технологий;
- определение порядка составления и утверждения финансового плана Института в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Республики Татарстан;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Республики Татарстан;

- принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Институтом или о выделении средств на его приобретение;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Собственник в порядке и в пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия Собственника:

- согласовывает Устав Института, а также внесение в него изменений, принятых Конференцией Института;

- принимает решения о предоставлении в установленном порядке земельных участков Институту на праве постоянного (бессрочного) пользования, а также зданий, строений, сооружений – на праве оперативного управления;

- производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного праве постоянного (бессрочного) пользования и на праве оперативного управления;

- согласовывает вопросы о передаче в аренду зданий, строений, сооружений, расположенных на указанных земельных участках;

- осуществляет контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков и иного имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за Институтом и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры для их устранения и привлечения виновных к ответственности;

- назначает и проводит в пределах своей компетенции инвентаризацию объектов, закрепленных за Институтом, по вопросам эффективного использования и сохранности имущества;

- ведет Реестр государственной собственности Республики Татарстан, в том числе земельных участков, закрепленных на праве постоянного (бессрочного) пользования за Институтом, зданий строений, сооружений, переданных в оперативное управление Институту;

- осуществляет иные функции и полномочия Собственника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом Института созывается Конференция педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся (далее - Конференция).

Порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции определяются Ученым советом Института. При этом члены Ученого совета Института должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции.

К компетенции Конференции относится:

- 1) принятие Устава Института и внесение в него изменений;
- 2) избрание Ученого совета Института;
- 3) избрание ректора Института;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 5) иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом к ее компетенции.

7.6. Общее руководство Инститutom осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Института.

7.7. В состав Ученого совета входят: ректор Института, который является его председателем, представитель Учредителя, проректоры и деканы факультетов. Другие члены Ученого совета Института избираются на Конференции тайным голосованием.

Нормы представительства в Ученом совете Института от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Института.

Досрочные перевыборы членов Ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов.

В случае увольнения из Института или перехода в другое структурное подразделение внутри Института члена Ученого совета Института он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института. Структурное подразделение, из которого выбыл член Ученого совета Института, выдвигает новые кандидатуры для избрания, согласно утвержденной квоте.

7.8. Срок полномочий Ученого совета Института не более 5 лет.

7.9. Положение об Ученом совете Института утверждается действующим Ученым советом Института.

В период между заседаниями Ученого совета Института функционирует Президиум и комиссии Ученого совета Института.

7.10. Полномочия Ученого совета Института:

- принятие решения о созыве и проведении Конференции;
- определение порядка избрания делегатов на Конференцию, осуществление подготовки документации и ведения Конференции;
- рассмотрение проекта Устава Института, а также вносимых в Устав изменений;

- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящего Устава;
- рассмотрение основных вопросов социального и экономического развития Института;
- ежегодное заслушивание отчета ректора Института об итогах деятельности;
- утверждение сроков (даты) и процедуры проведения выборов ректора Института, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Института и требования к ним;
- избрание Президиума и председателей комиссий Ученого совета Института, утверждение состава комиссий;
- рассмотрение порядка создания, деятельности, состава и полномочий Ученых советов факультетов Института;
- проведение выборов в установленном порядке деканов факультетов и заведующих кафедрами, а также конкурсный отбор профессоров, доцентов и научных работников;
- принятие решения о возможности включения деканов факультетов в состав Ученого совета Института без избрания на Конференции;
- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Института, в том числе утверждение рабочих учебных планов и программ, решение вопросов координации учебных планов кафедр, принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, перенос сроков начала учебного года, утверждение порядка формирования планов научно-исследовательской работы;
- рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- рассмотрение изменений и утверждение локальных актов (положений);
- решение вопросов создания, переименования, реорганизации и ликвидации факультетов, кафедр, лабораторий и других учебных и научных подразделений Института;
- рассмотрение ходатайств о присвоении почетных званий Российской Федерации, Республики Татарстан, представление к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- утверждение темы диссертаций;
- разработка процедуры расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией;
- установление порядка обеспечения стипендиями обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств бюджета;

- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

7.11. Заседание Ученого совета Института правомочно, если на указанном заседании присутствуют более половины членов Ученого совета Института.

7.12. Решения по вопросам компетенции Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета Института, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

7.13. Решения Ученого совета Института оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их ректором Института - председателем Ученого совета Института.

7.14. Решения Ученого совета Института по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

7.15. Работа Ученого совета Института проводится по плану, разрабатываемому на весь учебный год. Заседания Ученого совета Института проводятся ежемесячно.

7.16. Непосредственное управление Институтом осуществляет ректор Института.

7.17. Ректор Института осуществляет управление Институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Института, соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся, защиту сведений составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

7.18. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Института, в котором предусматривается, в том числе возможность их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов ректора определяется локальным актом, утверждаемым Ученым советом Института.

Дата проведения выборов ректора Института согласовывается с Учредителем.

Кандидатуры на должность ректора Института, прошедшие выдвижение, представляются на рассмотрение аттестационной комиссии соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти.

Ректор Института избирается из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией, соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти тайным голосованием на Конференции Института сроком, не превышающим 5 лет, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на эту должность из числа ведущих ученых, имеющих ученую степень и ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы.

7.19. Если голосование проводилось по одной или двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование проводилось более чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

7.20. Повторные выборы ректора Института проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) локальным актом, утвержденным Ученым советом Института, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

7.21. После избрания ректора Института в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

7.22. При наличии вакантной должности ректора Института исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое органом исполнительной власти, в ведении которого находится Институт.

7.23. Ректор Института может назначаться на должность Учредителем из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет. После назначения ректора Института между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

7.24. Совмещение должности ректора Института с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7.25. Ректор Института:

- обеспечивает исполнение решений Конференции и Ученого совета Института;

- руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

- распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Института;

- представляет Институт во всех органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях, предприятиях, заключает договоры, выдает доверенности;

- возглавляет Ученый совет Института;

- решает вопросы финансовой деятельности Института;
- открывает лицевые счета в органах Республиканского казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- определяет структуру Института и утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения и иные локальные акты Института;
- принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договора, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, создает условия для организации дополнительного образования работников;
- решает вопросы материального стимулирования и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся;
- организует социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

Ректор Института ежегодно перед началом учебного года отчитывается по итогам своей деятельности на расширенном заседании Ученого совета Института. Отчет ректора Института и задачи коллектива на новый учебный год доводятся до сведения всего коллектива.

7.26. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора Института. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются ректором Института.

7.27. По решению Ученого совета Института, согласованному с Учредителем в Институте может быть учреждена должность Президента Института (далее - Президент), которая замещается лицом, имеющим ученую степень и ученое звание, и опыт работы в должности ректора образовательного учреждения высшего образования.

7.28. Совмещение должностей ректора Института и Президента Института не допускается.

7.29. Кандидатуру на должность Президента Института Ученый совет Института согласовывает с Учредителем.

Президент Института избирается на заседании Ученого совета Института тайным голосованием простым большинством голосов на срок до пяти лет. После избрания Президента Института между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет. Прекращение трудового договора с Президентом Института осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том

числе по основаниям прекращения трудового договора с ректором Института.

7.30. Избранным на должность Президента Института считается кандидат, получивший по результатам тайного голосования более 50 процентов голосов членов Ученого совета Института, если в нем принимали участие не менее двух третей списочного состава членов Ученого совета Института.

7.31. Процедура избрания Президента Института определяется Ученым советом Института.

7.32. Президент Института по согласованию с ректором Института осуществляет следующие полномочия:

- участвует в деятельности Ученого совета Института и иных органов самоуправления Института;

- участвует в разработке концепции развития Института;

- представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.

Президент Института осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Уставом, решениями Конференции, Ученого совета Института.

7.33. В состав Института входят факультеты, кафедры, аспирантура, учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, библиотека, малотиражная газета и иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую, финансово-экономическую деятельность и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

В состав Института входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

7.34. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Института определяются локальными актами, утвержденными ректором Института.

7.35. Факультет является учебно-научным подразделением, осуществляющим учебный процесс в рамках системы непрерывного многоуровневого образования.

Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую

степень и (или) звание и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Процедура избрания определяется Ученым советом Института.

Декан несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

Органом управления факультета является Ученый совет факультета, избираемый сроком до 5 лет. Регламент работы Ученого совета факультета определяется локальным актом, утвержденным Ученым советом Института. В состав Ученого совета факультета входят: декан - председатель совета, ученый секретарь, заведующие кафедрами факультета и представители кафедр, избранные в коллективах. Ученый совет факультета рассматривает все аспекты деятельности и развития факультета.

Декан факультета:

- осуществляет руководство деятельностью факультета;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания;
- несет ответственность за качество обучения и результаты работы факультета.

7.36. Основным учебно-научным подразделением Института является кафедра, деятельность которой определяется локальным актом Института.

Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание и утверждаемый в должности приказом ректора Института.

Порядок выборов заведующего кафедрой определяется локальным актом Института, утверждаемый ректором Института.

Заведующий кафедрой организует работу кафедры, дает рекомендации ректору Института при заключении трудовых договоров с работниками кафедры. Права и обязанности заведующего кафедрой определяются локальным актом Института.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

7.37. Должности ректора Института, проректоров могут быть заняты лицами в возрасте до 65 лет независимо от времени заключения трудового договора. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета Института Учредитель вправе продлить срок пребывания в должности ректора Института до достижения им возраста 70 лет.

Для других руководящих должностей, поименованных в настоящем пункте, продление указанного срока до 70 лет может осуществляться ректором Института по представлению Ученого совета Института.

7.38. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по

инициативе обучающихся и работников в Институте создается Студенческий Совет.

Студенческий Совет возглавляет председатель. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого Совета, а также порядок принятия Студенческим Советом решений определяются соответствующим локальным актом Института.

В Институте действуют общественная профсоюзная организация работников, руководящим и представительным органом которой является профсоюзный комитет работников и общественная профсоюзная организация обучающихся, руководящим и представительным органом которой является профсоюзный комитет обучающихся. Структура, порядок образования профсоюзов, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются соответствующими локальным актом Института.

Глава 8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1 Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно – педагогических работников высшей квалификации.

8.2. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Института;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;
- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

8.3. Интеграция высшего образования и науки имеет целью кадровое обеспечение научных исследований, а также развитие и совершенствование системы образования путем использования новых знаний и достижений науки и техники.

В области научной деятельности Институт:

- ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

- принимает активное участие в конкурсах грантов (лотов), которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, обучающихся и т.д.), в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь органам исполнительной власти, органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Института;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу;

- проводит приоритетные фундаментальные исследования в промышленности и других отраслях экономики, а также прикладные исследования для решения актуальных проблем промышленности и других отраслей экономики;

- передает результаты научных исследований и разработок в промышленность и учебный процесс;

- проводит исследования по научно-педагогическим и научно-методическим проблемам высшего образования;

- оказывает научно-технические и научно-методические услуги, связанные с инновационной деятельностью Института.

8.4. Научная деятельность финансируется за счет средств бюджетов Российской Федерации и Республики Татарстан, внебюджетных источников, грантов, полученных сотрудниками и обучающимися Института, собственных средств и других поступлений и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

8.5. Деятельность научных подразделений регламентируется соответствующими локальными актами Института.

8.6. Порядок формирования и использования доходов от всех видов научной деятельности утверждается Ученым советом Института.

8.7. Правовое регулирование объектов интеллектуальной собственности (изобретение, ноу-хау и пр.) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имущественные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные в ходе научно-исследовательской работы, принадлежат Институту, если иное не предусмотрено трудовыми и гражданско-правовыми договорами.

8.8. В Институте функционирует Научно-технический совет. Его деятельность регулируется соответствующим локальным актом Института.

8.9. Институт имеет право без согласия Собственника имущества с уведомлением органа исполнительной власти быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности исключительные права на которые принадлежат Институту. Порядок создания хозяйственных обществ, их права и обязанности определяются действующим законодательством.

Глава 9. ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

1) посредством перевода работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций;

2) в аспирантуре;

3) посредством прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

9.2. Прием в аспирантуру и прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. В аспирантуру Института принимаются на конкурсной основе лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). Обучение в аспирантуре осуществляется по очной или заочной форме обучения и не может превышать трех и четырех лет соответственно или иные сроки установленные действующим законодательством.

Аспиранты очного обучения получают в установленном порядке и размерах стипендию за счет средств бюджета или направивших их на обучение предприятий и пользуются ежегодно каникулами.

За успехи в научных исследованиях и внедрение их результатов для аспирантов решением Ученого совета Института могут быть установлены различные формы материального поощрения за счет бюджетных и внебюджетных средств. Особо отличившимся аспирантам Ученым советом

Института назначаются именные стипендии в соответствии с локальным актом Института.

9.4. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

9.5. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру за счет средств бюджета, и структура приема ежегодно устанавливаются Учредителем.

9.6. Институт вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема в аспирантуру на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающих оплату ими стоимости обучения.

9.7. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантов, и лиц прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и лиц, переведенных на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом и иными локальными актами Института.

9.8. Аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами Института по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного ректором Института или Ученым советом Института.

9.9. Научно-педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Глава 10. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящему Уставу.

Имущество Института находится в государственной собственности и закрепляется за Институтом на праве оперативного управления уполномоченным органом по имущественным отношениям.

За Институтом в постоянное (бессрочное) пользование закрепляются выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

Институт несет перед Собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативное управление имущества, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

Институт вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества осуществляется без права выкупа на условиях договора, заключаемого в установленном порядке.

10.2. Институт без согласия с уполномоченным органом по имущественным отношениям не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом по имущественным отношениям или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.3. Институту принадлежит право самостоятельного распоряжения денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами деятельности Института.

Имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Института.

При учреждении (соучреждении) объединений (ассоциаций, союзов) и организаций Институт имеет право вносить свою долю вклада в уставной фонд за счет внебюджетных денежных средств и имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении в соответствии с законодательством, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом уполномоченным органом по имущественным отношениям или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Институт несет полную ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов.

10.4. Крупная сделка может быть совершена Институтом только с согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.5. Финансовое обеспечение Института осуществляется за счет:

- субсидий из бюджета Республики Татарстан, на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ;

- субсидий, предоставленных в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (целевые субсидии);

- средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- средств, в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

- получения средств по договорам с физическими и юридическими лицами в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Институтом на праве оперативного управления;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.6. Источниками формирования имущества Института являются:

- имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- имущество, приобретенное Институтом за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Институтом осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Институт вправе в установленном порядке использовать на обеспечение своей деятельности полученные средства от оказания платных услуг, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности.

Научная и научно-техническая деятельность в Институте осуществляется также за счет грантов, которые в установленном порядке передаются работникам или Институту.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан или в соответствии с законодательством иного государства в случае их использования на территории этого государства, а также в порядке, установленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

Институт может пользоваться банковским кредитом только с согласия Учредителя.

Институт осуществляет расходование бюджетных средств Республики Татарстан и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.8. Институт в установленном порядке:

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах бюджетных ассигнований, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Института;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Института;

- предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации;

- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Институтом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- получает обеспечение исполнения государственного контракта, подлежащего заключению при осуществлении Институтом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

Ученый совет Института решает все вопросы распределения бюджетных и внебюджетных средств, а также отчислений в формируемые в установленном порядке фонды и утверждает смету расходов внебюджетных средств.

Полученные средства используются на:

- формирование средств на выплату заработной платы и стипендии;

- обеспечение уставной деятельности;

- возмещение материальных и приравненных к ним затрат,

- развитие материально-технической базы Института;

- социальное обеспечение и материальное стимулирование коллектива.

10.9. Институт осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.10. Институт имеет право перечислять в фонд социальной защиты обучающихся экономию стипендиального фонда, внебюджетные средства и экономию по смете расходов за счет других бюджетных источников.

10.11. Институт в пределах, имеющих у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет размеры выплат стимулирующего характера, а также размеры оплаты труда всех категорий работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.12. В случае создания в Институте структурных подразделений, в том числе наделенных полномочиями юридического лица, и введения новых должностей, размеры оплаты труда по данным структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Институтом с учетом

специфики их деятельности применительно к существующим подразделениям и должностям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.13. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставу.

Глава 11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество по всем направлениям деятельности Института (в области высшего образования, повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-производственных и иных работ, а также предпринимательской деятельности) в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных соглашений и договоров (контрактов), а также прямых договоров (контрактов), заключаемых Институтом с зарубежными учебными заведениями, научными и другими организациями, и индивидуальных договоров, заключаемых Институтом с иностранными физическими лицами.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;
- проведение совместных научных и прикладных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Института;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по всем программам высшего и дополнительного профессионального образования по направлениям и специальностям, предусмотренным лицензией Института, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
- участие в международных программах совершенствования высшего и дополнительного профессионального образования;
- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

Институт самостоятельно устанавливает прямые связи с зарубежными партнерами в области образования, науки и культуры, заключает договоры, соглашения.

11.3. Институт имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и уставными целями Института, участвовать в создании совместных структурных подразделений (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

11.4. Институт имеет право участвовать в международном обмене технологиями, лицензиями и патентами, инженерно-техническими услугами (инжиниринг), в международных арендных операциях (лизинг) и научном туризме в соответствии с действующим законодательством.

11.5. Институт проводит обучение иностранных граждан на основе контрактов (договоров), которые могут заключаться непосредственно с иностранными гражданами, либо с юридическими лицами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Зачисление иностранных граждан в Институт производится в соответствии с правилами, установленными в Институте на основании соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и договоров.

Глава 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Устав Института, изменения и дополнения к нему разрабатываются, принимаются Конференцией и утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником.

12.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Института после утверждения в связи с изменениями законодательства или другими причинами, принимаются на Конференции Института, утверждаются Учредителем и согласовываются Собственником, Министерством финансов Республики Татарстан и государственным бюджетным учреждением «Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан».

Дополнения и изменения к Уставу подлежат в установленном порядке государственной регистрации.

12.3. В Институте должны быть созданы все условия работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, проектом изменений и дополнений к Уставу и внесения в него предложений и замечаний.

Глава 13. ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

13.1. В Институте создаются здоровые и безопасные условия труда, учебы и отдыха в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Условия трудового договора в части условий труда должны соответствовать требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

13.2. На тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда запрещается применение труда женщин и лиц моложе восемнадцати лет, а также лиц, кому эти работы противопоказаны по состоянию здоровья.

13.3. Институт обеспечивает режим труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

13.4. Институт обеспечивает обучение безопасным способам и методам выполнения работ, а также приемам оказания первой медицинской помощи обучающимся и работников.

13.5. Институт обеспечивает беспрепятственный допуск представителей органов надзора и контроля для проведения проверок состояния условий охраны труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Глава 14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

14.1. Институт может быть реорганизован в установленном законодательством порядке.

14.2. Ликвидация Института может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.3. Ликвидация Института осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации. В состав ликвидационной комиссии в обязательном порядке включается представитель уполномоченного органа по имущественным отношениям.

14.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

14.5. Ликвидация считается завершенной, а Институт прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр юридических лиц.

14.6. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемникам, а при ликвидации в Государственный архив.

14.7. Институт может быть реорганизован по решению Учредителя путем изменения его статуса и типа в порядке, устанавливаемом Кабинетом Министров Республики Татарстан.

14.8. Требования кредиторов ликвидируемого Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

14.9. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу по имущественным отношениям.

14.10. При ликвидации Института его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Института.

Глава 15. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

15.1. Основным нормативным правовым актом, регулирующим деятельность Института является настоящий Устав.

15.2. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие все направления деятельности Института, в том числе образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской

Федерации, Республики Татарстан, в порядке, установленном настоящим Уставом.

15.3. В Институте разрабатываются такие локальные нормативные акты как: положения, правила, инструкции, приказы, распоряжения и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

15.4. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и другие локальные нормативные акты.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение Студенческого Совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзного комитета работников и профсоюзного комитета обучающихся Института.

15.5. Локальные нормативные акты, локальные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

Межрайонная ИФНС
России № 16 по РТ
В Единый государственный реестр
Юридических лиц внесена запись
« 31 » 12 20 15 г.
ОГРН 1021601629642
ГРН 2151644025306



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
45 (сорок пять) листа(ов)
Старший специалист общего отдела
Министерства образования и
науки Республики Татарстан
Р.В.Г. Алиева

